



ひとも、
まちも、
きらきら。

イベント実施の基本資料

イオンモール銚子

更新:2024.3



イオンモール株式会社

お問い合わせ先
イオンモール銚子事務所
電話:0479-20-0455(直)
担当:荒木

目次

01. 基本情報

02. アクセス

03. イベントスペース

04. 館内ルール

05. 設営・撤去

06. 後方施設案内

07. 関係者受付・駐車場

08. 各種申請書

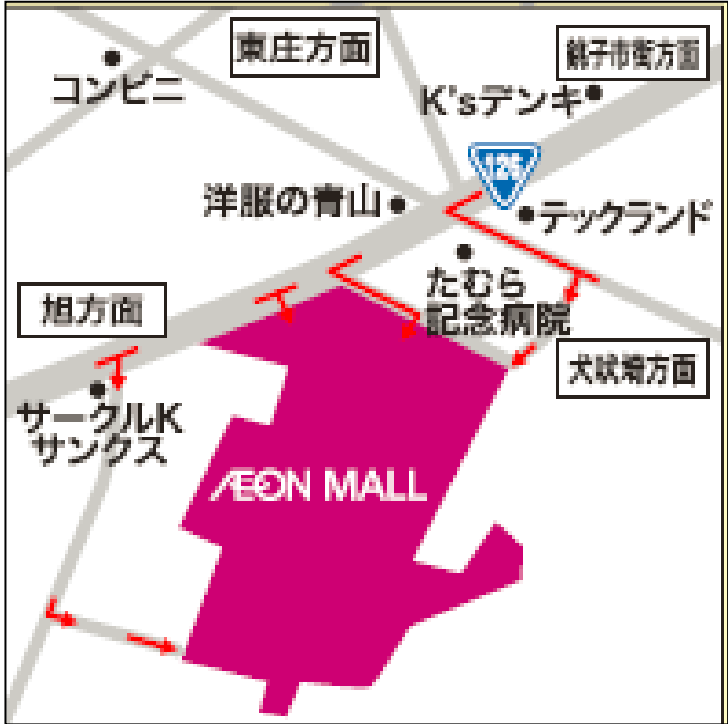
09. 貸出可能備品

10. 注意事項

01. 基本情報

モール名称	イオンモール銚子
所在地	〒288-0815 千葉県銚子市三崎町2-2660-1
代表電話番号	0479-20-0400(代)
出店店舗数	100店舗
敷地面積	145,671 m ²
総賃貸面積	32,658 m ²
駐車台数	2,600 台
営業時間	専門店街 10:00~21:00 レストラン 11:00~21:00 イオン直営店 8:00~23:00
休業日	年中無休
平均来館客数	平日 9,000人 ・ 土日 16,000人

02. アクセス



JR銚子駅よりバスにて約15分(片道290円)

浜松町・東京駅～イオンモール銚子高速バス運行(旭ルート)

片道2,600円(税込)

03. イベントスペース

1F

③「レストラン街催事スペース」

①「風の広場」

シネマ入口

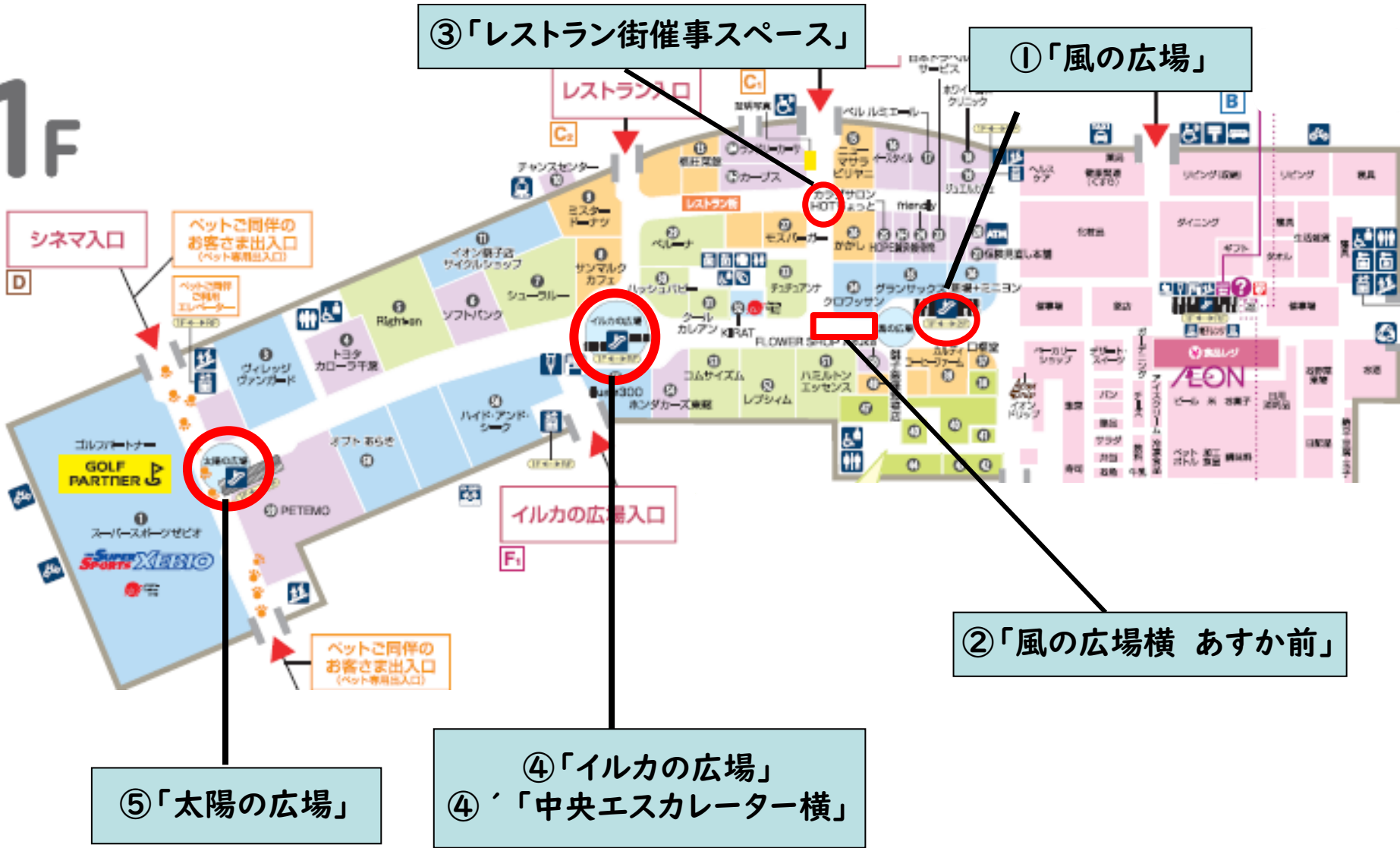
ペットご同伴のお客さま出入口
(ペット専用出入口)

イルカの広場入口

②「風の広場横 あすか前」

⑤「太陽の広場」

④「イルカの広場」
④' 「中央エスカレーター横」



03. イベントスペース

2F

⑦ 2階ダイソー前ブリッジ

⑥ 2階ABCマート前ブリッジ

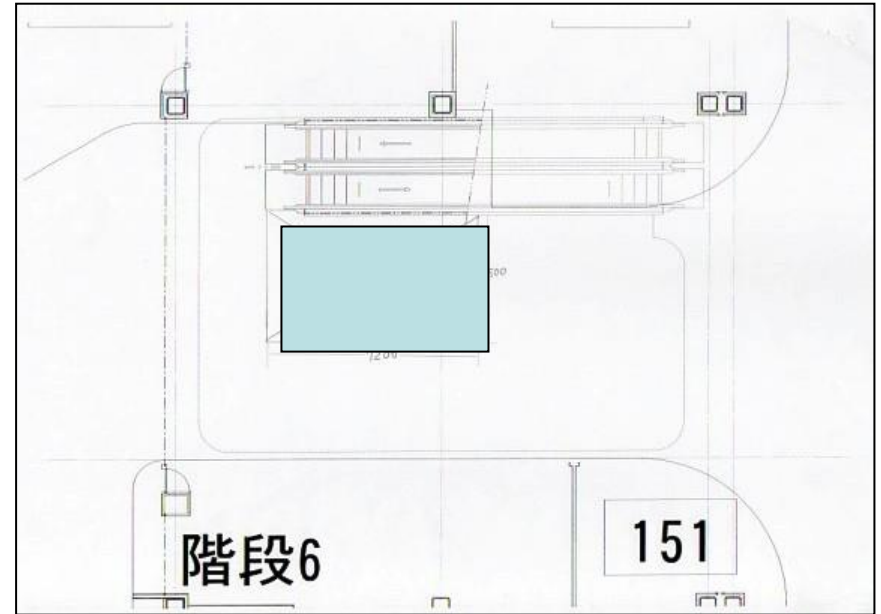


⑧ 2階ギーゴ前ブリッジ

03. イベントスペース詳細

① 1階「風の広場」 約8坪

■会場写真



イオン銚子店との連絡部にあり、通行導線が最も多い区画です。

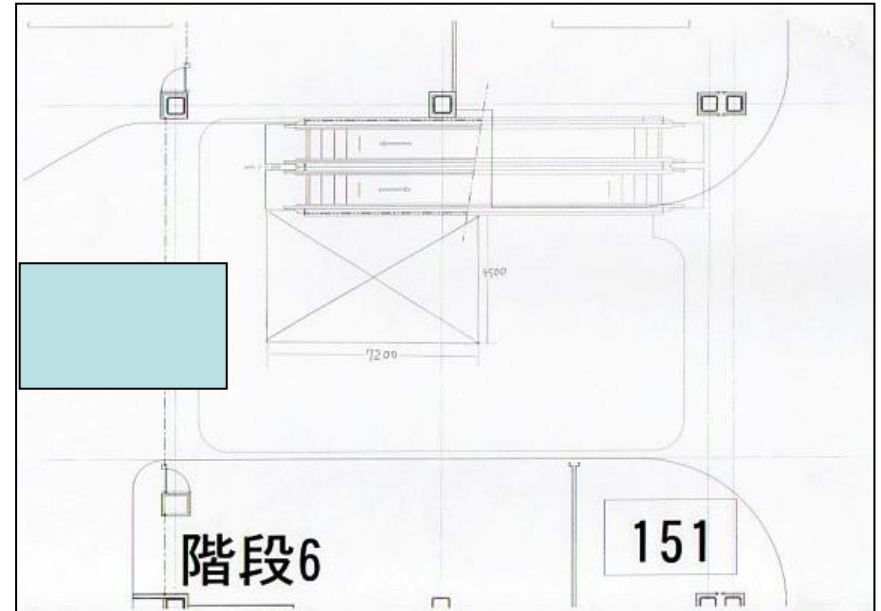
主に携帯催事・飲食催事を実施し、サンプリングスペースとしても有効です。

サイズ：奥行420cm×横780cm

03. イベントスペース詳細

② 1階「風の広場横」 約3坪

■会場写真



主にウォーターサーバー等会員募集催事を実施し、
サンプリングスペースとしても有効です。

獲得会員数の目安は、平日5-7件・土日15-17件です。

03. イベントスペース詳細

③ 1階 「レストラン街催事スペース」 約4坪

■会場写真



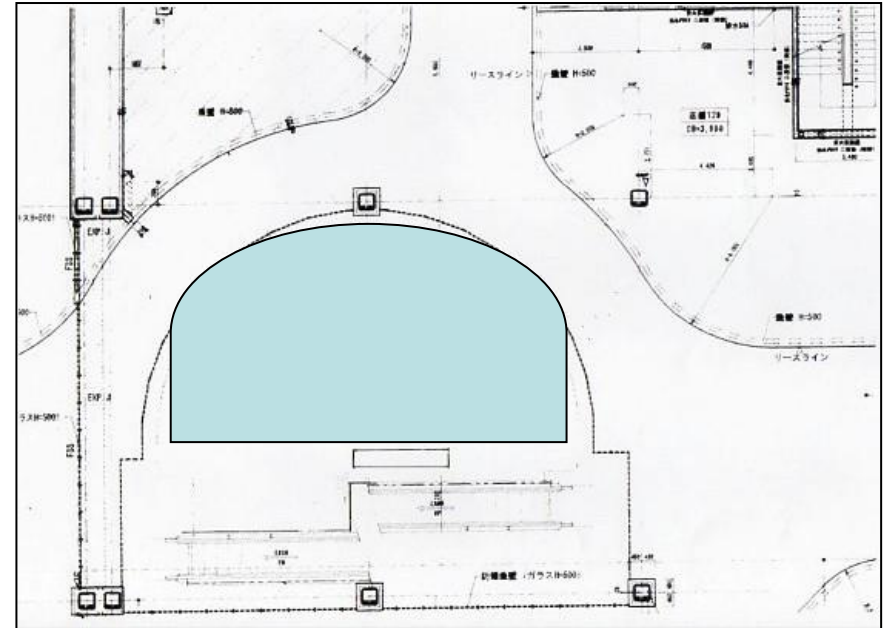
風除室も近く様々なお客様が通行される催事スペースです。

またフィットネスジムを利用される主婦の方が多く朝から多くの交通量が見込まれます。

03. イベントスペース詳細

④ 1階 「イルカの広場」 約25坪

■会場写真



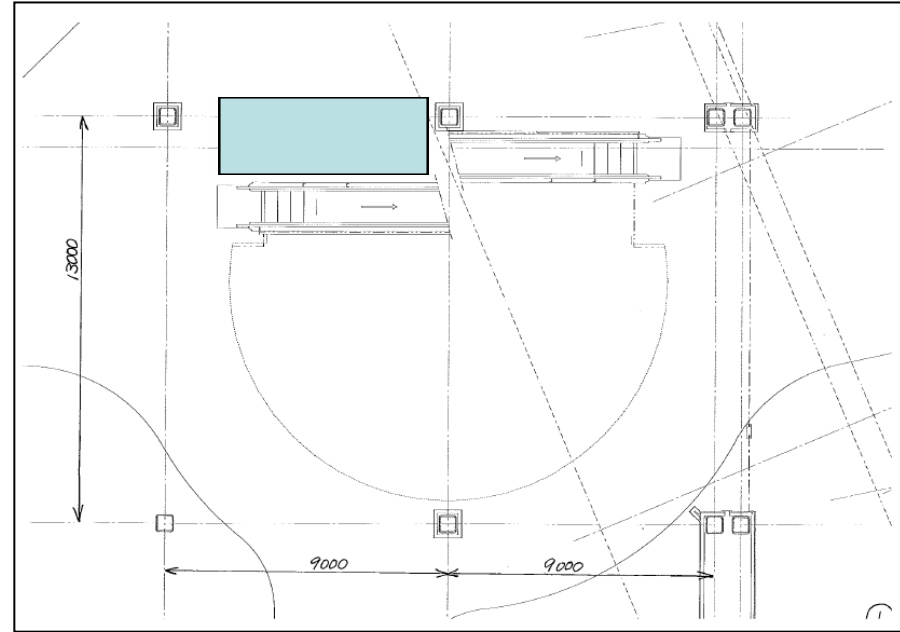
館内最大のイベントスペース。

モール中央部にあり、キャラクターショーなどの集客イベントや車両展示催事など、様々なイベントを開催するメインコートです。

03. イベントスペース詳細

④' 1階 「中央エスカレーター横」 約2坪

■会場写真

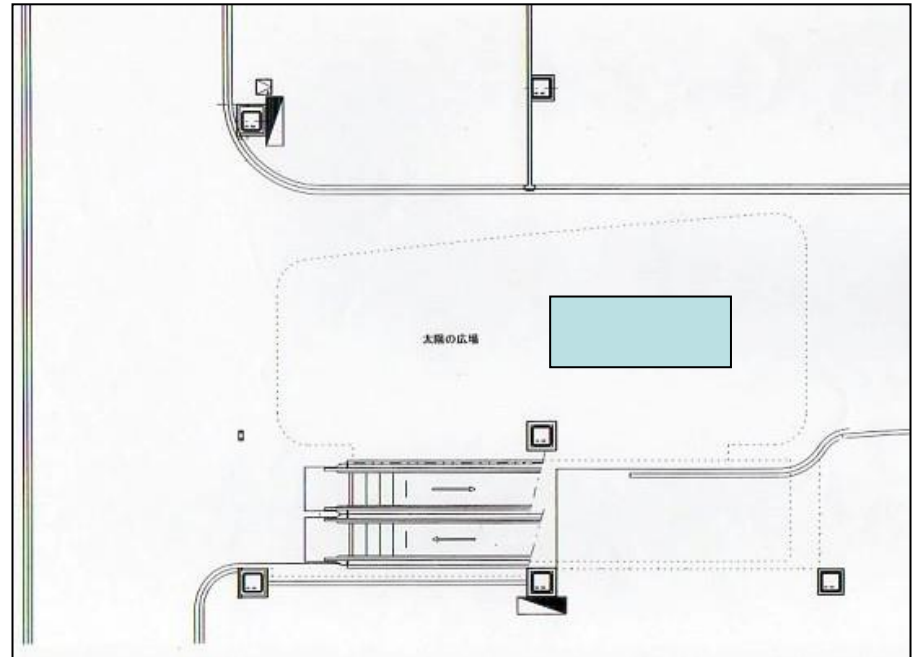


小スペースですが、モール中央部にあり、パンダ焼き・ミニドーナツ・ワッフルなど主に食品販売催事を実施する区画です。

03. イベントスペース詳細

⑤ 1階 「太陽の広場」 約5坪

■会場写真

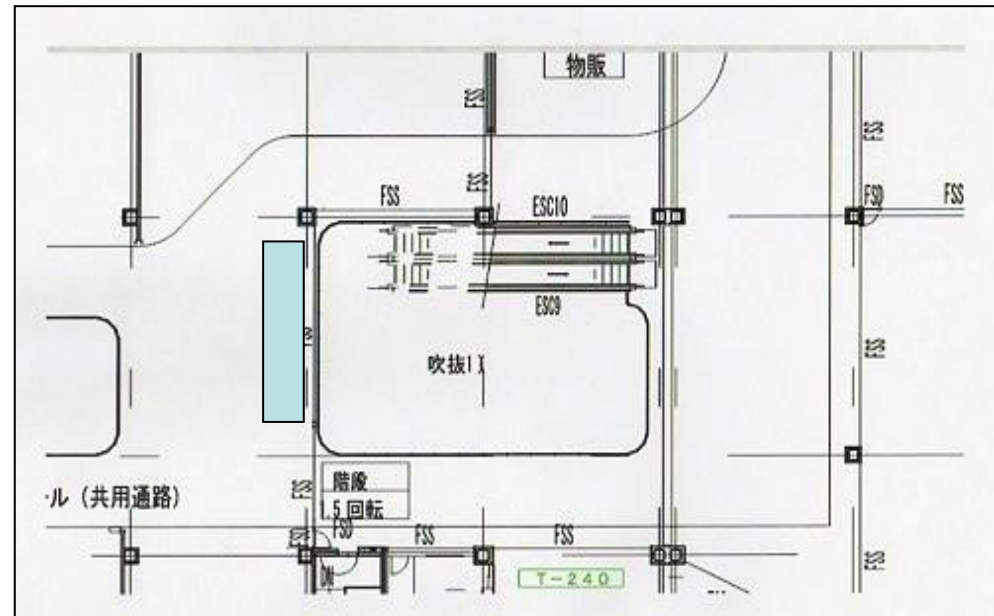


大型スポーツ専門店(ゼビオ)・ペットショップに隣接し、
小スペースですが着席型やサンプリングには有効なスペースです。
主に会員募集・ポスター等展示会・小型飲食催事にて実施頂いております。

03. イベントスペース詳細

⑥ 2階 「ABC前ブリッジ」

■会場写真



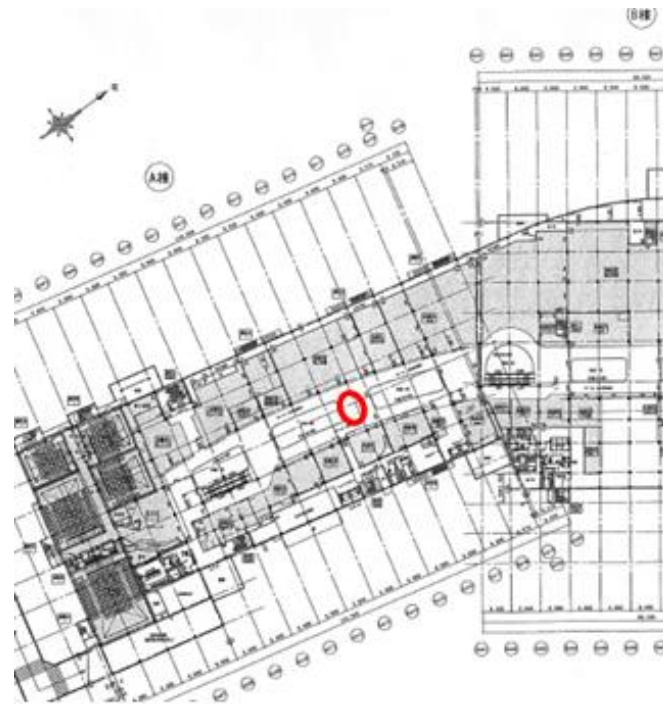
フードコート・子供の遊び場に近く、ファミリーの導線が強い区画です。

店舗催事でも使用され、Wifiや携帯催事・ファミリー向け教材・ポスター展等実施されます。

03. イベントスペース詳細

⑦ 2階 「ダイソー前ブリッジ」 ※電源はございません

■会場写真



ダイソーが近く主婦層の通行が多い場所となります。

サンプリングスペースとしても有効です。

また客足が遅いのでお声がけにも適しているスペースです。

03. イベントスペース詳細

⑧ 2階 「ギーゴ前ブリッジ」 ※電源はございません

■会場写真



イオンシネマ・ゲームセンターに近く、幅広い年齢層のお客さまの導線が強い区画です。
またエスカレーターも近くお声がけしやすい区画で、幅広い商材の催事が実施されます。

03. イベントスペースのご案内 (一覧)

■ 区画利用料金

図面	フロア	イベントスペース名称	最大使用 可能面積	利用料金(税抜) 単位:円	
				土・日・祝(1日)	平日(1日)
①	1階	風の広場	約8坪	160,000円	100,000円
②	1階	風の広場 あすか前	約3坪	100,000円	60,000円
③	1階	レストラン街 催事スペース	約4坪	60,000円	30,000円
④	1階	イルカの広場	約25坪	160,000円	100,000円
⑤	1階	太陽の広場	約4坪	60,000円	30,000円
⑥	2階	ABCマート前ブリッジ	約8坪	100,000円	50,000円
⑦	2階	ダイソー前スペース	約7坪	80,000円	40,000円
⑧	2階	ギーゴ前ブリッジ	約8坪	80,000円	40,000円

■ 注意事項

※ 掲示料金は基本価格です。

※ ご利用時期・期間・ショッピングモールのイベント等により変動する場合がございます。

※ イベント実施については、企画審査がございます。

内容によっては実施できかねる場合もありますため、予めご了承ください。

04. 館内ルール

入館方法	警備室横より手続きの上ご入館ください
手続き方法	作業7日前までに「 入店作業届 」をご提出ください。
休憩所	2階に従業員休憩室がございます。
控室	会議室・応接室など空きがあればご案内可能です。ご相談ください。
化粧室	後方スペースをご利用ください。
貸出し可能備品	イス・会議用テーブル
ごみ処理	個人様用はお持ち帰りください。
会場内サンプリング	所定の場所がございますのでご相談ください。
記録写真撮影	「 撮影許可書 」をお渡ししますのでお申し出ください。
申請書類	別ページ記載
宅配便カウンター	ヤマト運輸・佐川急便との配送提携がございます。
イベント会場詳細	別ページ記載

05. 設営・撤去

作業可能時間	<p>大きな音の出る作業について営業時間中は<u>原則禁止</u>となります。 閉店後21時以降、翌朝9時までが可能です。</p> <p>※イベント会場や状況によって異なります。 ※高所作業が必要な場合は別途ご相談ください。(有料)</p>
夜間警備費	<p>閉店後21時以降、翌朝4時までの作業は、夜間警備費が必要です。</p> <p>「入店作業届」にて申請をお願い致します。 ※入店作業届の提出は開催3日前までです。</p>
搬入車両	<p>「入店作業届」におおよその作業時間をご記載ください。 搬入口に停車し荷下ろしをした後、指定の駐車場へ駐車下さい。</p>
台車	<p>警備室にて貸出しをしております。お申し出ください。</p>
注意事項	<ul style="list-style-type: none">・営業時間中のイベント会場への納品は、手押し台車のサイズまで。・終了後は原状回復を確実に行ってください。・会場清掃及びゴミ片付けは基本的には自社にてご実施ください。

06. 関係者受付・駐車場

- 入館時は警備窓口にて受付を行い、入館証を受け取ります。
- 退館時は**入館時と同じ警備窓口**にて受付を行い、入館証を返却します。
- イベント開催ご関係者様は必ず受付を行ってください。

《従業員入口》



《警備室》

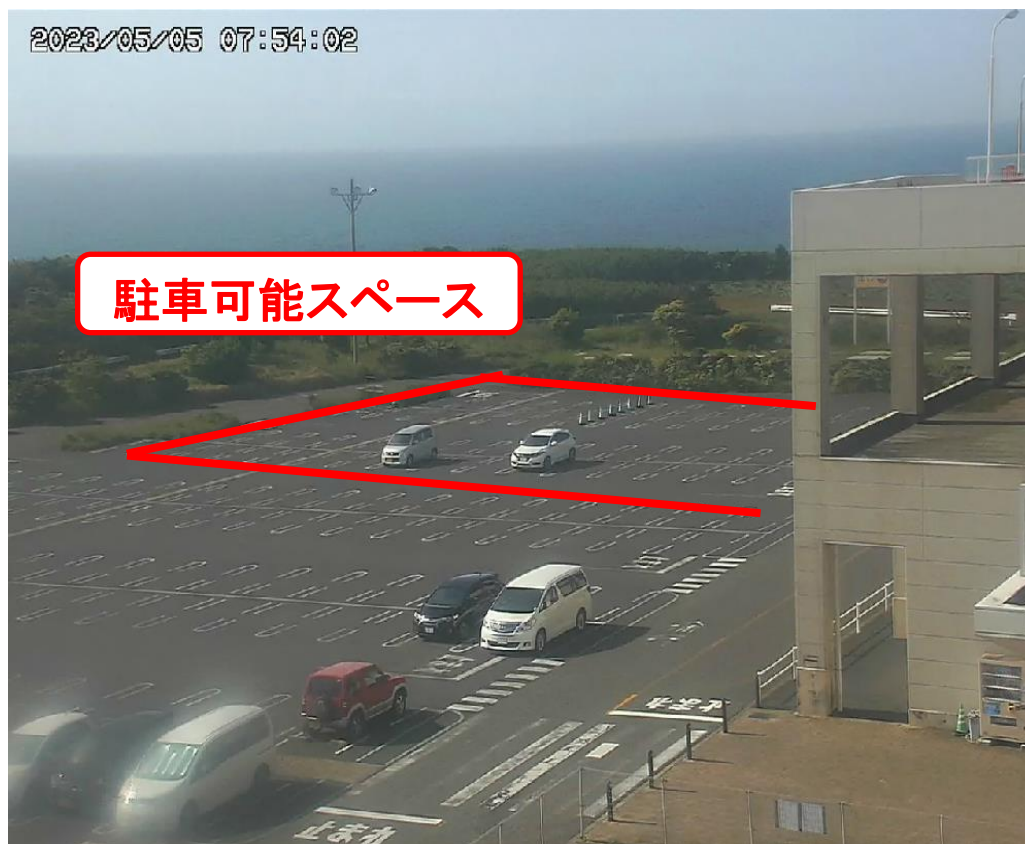


《入館証》

06. 関係者受付・駐車場

- 駐車場を使用する際は指定の場所に駐車をお願いいたします。
事前の申請や駐車許可証の掲示は必要ございません。

海側駐車場



07. 貸出可能備品

什器	サイズ	貸出可能数	金額(1台当り/1日)
簡易ステージ 	D2400×W1200 ×H300	4台	5,000円
パーテーションパネル 	H1800×W1200	10台	1,000円
椅子・机		10台	無償

(税別)

■注意事項

※他イベントとの調整上、全てお貸出しできないこともございます。予めご了承ください。

※当什器使用によるトラブルについての責任は負いかねます。

07. 貸出可能備品

1階



ハッシュュパピーさんの左横にドアがあります。

- イス
- 長机
- L字POP
- ベルトパーテーション

07. 貸出可能備品

2階

エレベーターで**2階**へ行っていた
ただき、
出て右側まっすぐ進むと
机と**パイプイス**がございます。



08. 注意事項

■ 申込について

2ヶ月前より承ります。お電話でのお申込みの後、「催事申込書」をご提出いただいた時点で正式なお申込み受領とさせていただきます。

■ キャンセルについて

使用日の14日前…基本料金の50%、7日前…基本料金の全額をキャンセル料としてご請求させていただきます。

■ 会場内について

- 地震や火災など、館全体でトラブルが発生した場合は、イオンモールスタッフの指示に従ってください。
- 会場内での事故やトラブルは、自社にて解決に努め、必ずイオンモールへご報告をよろしくお願い致します。
- イベント実施にふさわしい言動・服装をお願いいたします。お客さまからのご指摘を含め、適切でないと判断した場合は、イベント中止とさせて頂くこともございます。
- ヘリウムガスを使用した風船の配布は厳禁です。
- 会期中の作品・備品等の管理は、主催者にて責任をもって行なってください。
- 万が一、設備・備品の破損・紛失等があった場合は、修繕費等を別途請求させていただきます。
- イベントスペース内の壁・床・柱等への釘打ち・紙類等の直貼りはご遠慮ください。

09. 入店作業届について

「入店作業届」は、下記URLまたはQRコードより
申請をお願いします。

本書類はWEBにてご提出ください。

<https://ext.armw.service.aeonmall.com/ext/6081>

ユーザー名 aeon6081

パスワード Choshi03



申請の注意点

- 3日前までに必ずご提出下さい。
※警備員の立ち合いが必要な場合は、7日前までにご提出ください。
提出がない場合、入館が出来ません。
- 「対象」部分は、「モール」を選択してください。
- 作業を行う場所を明記して下さい。
- 入館される全ての方のお名前を記載して下さい。
- 1日/1提出とし入店される日毎のご提出をお願いいたします。