（イオンゾーン・モールゾーン）　**ＦＡＸ　0235-68-1688**

作業日1週間前までに必要事項を記入の上　事務所宛、ＦＡＸにてご提出ください。

入 店 作 業 届

年　　月　　日提出

会　社　名		作業責任者	印
作業年月日	年　　月　　日　　曜	同上 ＴＥＬ	
作業予定時間	時　　分　～　　時　　分	火気・危険物	有　　無
作業場所		火気･危険物の内容	
作業内容	□催事イベント　□従業員残業等　□メンテ等　□その他	安全対策	消火器　　有　　無

搬入品名	搬入出希望入口 □イオン搬入口　□モール搬入口	搬入時間 時　　分　～　　時　　分

	入店番号	入店者氏名	車両ナンバー	入店時間	退店時間
1				時　分	時　分
2				時　分	時　分
3				時　分	時　分
4				時　分	時　分
5				時　分	時　分
6				時　分	時　分
7				時　分	時　分
8				時　分	時　分
9				時　分	時　分
10				時　分	時　分

時間外作業及び警備員立ち合いの場合に発生する料金　1時00分～6時00分まで、1時間5,700円（税別）	□　時　分～　時　分 合計　　時間 円	イオンディライト印	責任者印

1．入出店は、防災センターより行い、「身分証明書」をご提示の上、「入店証」をお受け取りください
2．火気使用の場合は、「消火器」を持ち込み、設置してください
3．作業にあたっては、警備員の「持込確認」「持出確認」を受けてください
4．退出にあたり「入店証」の返納及び「私物検品（カバンの中を見せる）」を必ず受けてください
5．時間は『24時間』表記でご記入ください
6．作業届が未提出の際、作業ができませんのでご注意ください
7．搬入口利用時間■イオン5時00分～17時00分　■モール9時30分～19時00分（時間外はご連絡ください）
8．作業・催事イベント等終了後は、イス・什器等移動した場合は必ず、現状に戻してください　　2024.7.1改訂