

【お申し込み手続きの流れ】

申し込みについて

- ・3ヶ月前より承ります。なお電話でのお申込みの後、「催事申込書」をご提出いただいた時点で正式なお申込み受領とさせていただきます。
- ・キャンセルについては、開催当日から起算して29日～7日前まで基本料金の50%、6日前～当日基本料金の100%いただきます。但し、申込者の責によらない不測の事故等によって開催不可の場合はこの限りではございません。

館内ルール

入館方法	防災センターより手続きの上ご入館ください
手続き方法	イオンモール事務所へ、所定の「入店作業届兼体調管理チェック表」を事前にご提出ください。 ※体調チェック欄は、当日ご記入いただきます。
控室	会議室・応接室など空きがあればご案内可能です。 ご相談ください。
ごみ処理	基本的にはお持ち帰りをお願いしております。
会場内サンプリング	所定の場所がございますのでご相談ください。
記録写真撮影	「撮影許可腕章」をお渡ししますのでお申し出ください。
宅配便カウンター	ヤマト運輸・佐川急便との館内配送提携がございます。

設営・撤去

作業可能時間	イベント会場や状況によって異なりますので、事前にご相談ください。 ※高所作業が必要な場合は、別途ご相談ください。
夜間警備費	23時以降、翌朝7時までには夜間警備料が発生いたします。 ①23：00～翌5：00 ➡ 3,990円/h (税別) ② 5：00～7：00 ➡ 3,324円/h (税別) 「時間外作業許可伺い書」にて申請をお願い致します。
搬入車両	搬入口に停車し荷下ろしをした後、指定の駐車場へ駐車下さい。
台車	防災センターにて貸出しをしております。 お申し出ください。
注意事項	<ul style="list-style-type: none">・営業時間中のイベント会場への納品は、手押し台車のサイズまで。・終了後は原状回復を確実に行ってください。・会場清掃及びゴミ片付けは基本的には自社にてご実施ください。

会場内について

- ・地震や火災など、館全体でトラブルが発生した場合は、イオンモールスタッフの指示に従ってください。
- ・会場内での事故やトラブルは、自社にて解決に努め、必ずイオンモールへご報告をお願い致します。
- ・イベント実施にふさわしい言動・服装をお願いいたします。お客さまからのご指摘を含め、適切でないと判断した場合は、イベント中止とさせて頂くこともございます。
- ・表示物・設置物等の高さは1.5Mを超えないようにお願いします。
- ・のぼり等は防災加工済のものを使用してください。
- ・近隣店舗に迷惑となる音量の音楽や呼び込みはご遠慮下さい。